



REGOLAMENTO CONTRATTUALE

(il presente regolamento fa parte integrante della domanda/contratto d'iscrizione).

ORARI DI INGRESSO E DI USCITA

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì, l'orario di apertura è alle ore 7:30, gli orari di entrata e uscita saranno scaglionati.

Si raccomanda di rispettare gli orari pattuiti al momento dell'iscrizione (entrate scaglionate per covid-19).

L'orario di entrata è concesso entro e non oltre le ore 9,15 tranne in casi di effettiva necessità e con preavviso.

I bambini dovranno essere prelevati a scuola da un genitore o da delegati dagli stessi con preavviso e sotto esibizione di regolare carta d'identità e delega.

INFO

- È **OBBLIGATORIO** per assenze superiori ai 3 giorni la consegna del certificato medico che attesti il buono stato di salute del bambino per la riammissione in comunità (attenendosi alle nuove misure di contenimento e protocolli covid-19).
- Si ricorda che il suddetto certificato deve essere consegnato contestualmente alla riammissione del bambino, e **NON PUO'** essere prodotto in un secondo momento.
- La scuola non è autorizzata a somministrare farmaci, pertanto si prega di non insistere nella eventuale somministrazione del farmaco durante l'orario scolastico.
- I bambini febbricitanti o con qualsiasi problema di salute si riporta alle nuove modalità misure covid-19 riportate nei documenti consegnati e sottoscritti dalle famiglie.
- Non è **CONSENTITO** portare giocattoli o oggetti da casa.

Inoltre, è consigliabile controllare giornalmente, prima di recarsi a scuola, lo zaino del proprio bambino per evitare che contenga materiale a rischio come monetine, caramelle, chewingum, forbicine, ecc.

- Tutte le comunicazioni e gli avvisi di varia natura saranno forniti ai genitori tramite comunicazione in bacheca, alla lavagna d'ingresso e tramite whatsapp direttamente con notifiche giornaliere sui cellulari personali dei genitori.

- Il menù' della mensa scolastica, sarà affisso in visione all'ingresso bilanciato dalla nostra pediatra nutrizionista e validato dall'ASP di appartenenza. La refezione viene servita ogni giorno da lunedì al venerdì, nelle proprie sezioni dalle ore 12,00 alle ore 13.00.
- A causa delle nuove misure di contenimento e protocolli covid-19, la scuola dovrà utilizzare piatti e posate monouso, che saranno fornite dai genitori.
- La merenda mattutina sarà preparata e servita dalla scuola (comprensiva nella retta scolastica). La cucina della scuola è dotata di autorizzazione alla somministrazione di alimenti e H.C.C.P.
- Si pregano i signori genitori di avvisare preventivamente la scuola di qualsiasi tipo di allergie e/o intolleranze alimentari.
- Il progetto didattico per l'INFANZIA e per il NIDO, viene esposto in visione all'ingresso nella bacheca, o a richiesta dei genitori potrà essere visionabile in direzione il P.T.O.F. (PROGETTO OFFERTA FORMATIVA 2020/2021) ufficialmente presentato agli uffici competenti, seguendo le linee ministeriali del MIUR.
- Saranno organizzati degli incontri tra genitori ed educatrici previa comunicazione.
- Si prega di attenersi ai consigli della scuola riguardo il materiale igienico, didattico e plastico da fornire alla scuola di cui si consegna all'atto dell'iscrizione regolare lista.
- Sarà tassativo indossare il grembiulino, che causa contenimento covid-19 dovrà essere sanificato giornalmente per un nuovo utilizzo del giorno.
- Saranno adottati dei libri di testo didattici scelti dal collegio dei docenti, inerenti alle varie fasce di età, (il costo dei libri è a carico dei genitori).
- La retta scolastica pattuita al momento dell'iscrizione dovrà essere corrisposta alla scuola entro e non oltre il " 5 " di ogni mese; i pagamenti possono essere effettuati in contanti o bonifico bancario con codice IBAN, richiesto in direzione (il bonifico bancario si intende comunque che deve pervenire a scuola entro e non oltre la prima settimana del mese) solo in casi di effettiva necessità e comunque solo all'atto dell'iscrizione e in accordo con l'amministrazione si possono trovare delle soluzioni alternative.

PER MOTIVI CONTABILI NON SI ACCETTANO ASSEgni BANCARI.

- L'anno scolastico viene inteso nel periodo che va da SETTEMBRE a GIUGNO dell'anno successivo, l'iscritto deve completare la frequenza dell'anno scolastico fino al 30 giugno dell'anno educativo, partendo dal mese d'iscrizione (ad eccezione e per il particolare momento di emergenza sanitaria alla quale la scuola potrebbe essere sottoposta ad ottemperare a eventuali indicazioni Ministeriali).
- SE L'ALUNNO DOVESSE INTERROMPERE LA FREQUENZA ANTICIPATAMENTE LA RETTA DOVRÀ ESSERE UGUALMENTE CORRISPOSTA PER INTERO FINO A GIUGNO fatto salvo quanto sopra previsto al punto precedente

La scuola nel mese di LUGLIO proporrà il tempo d'estate in forma **facoltativa** dal lunedì al venerdì.

- In merito al calendario scolastico la scuola nella propria autonomia attiverà e comunicherà tempestivamente ai genitori il proprio calendario scolastico (Festività) fatto salvo nuova disposizione Governativa.
- La scuola procederà come da normativa in materia scolastica all'elezione annuale dei rappresentanti di sezione.
- Si precisa che la scuola dell'infanzia Mary Poppins è regolarmente accreditata all'albo regionale dell'Ass. alla Famiglia della Regione Sicilia e convenzionata con il Comune di Belmonte Mezzagno (e ne assolve l'esubero delle liste Comunali) accreditata con l'INPS, ottemperante di tutte le leggi in materia vigente e quindi per tutti i bambini iscritti nella nostra scuola e possibile usufruire di tutte le agevolazioni economiche o pedagogiche previste in materia (BONUS).

LA SCUOLA DELL'INFANZIA "MARY POPPINS" È UNA SCUOLA PARITARIA ED UN NIDO ACCREDITATO CON SEZIONE PRIMAVERA, IL PROGETTO DI CONTINUITÀ TRA IL NIDO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA FA SÌ CHE LA NOSTRA SCUOLA SIA POLO D'ISTRUZIONE 0-6 ANNI,

RICORDANDOVICI CHE LA SCUOLA PARITARIA RIENTRA NELL' UNICO SISTEMA D'ISTRUZIONE NAZIONALE, QUINDI OTTEMPERANTI DI TUTTE LE LEGGI IN MATERIA SCOLASTICA. LA SCUOLA COME OBIETTIVO PRIMARIO PONE AL CENTRO IL BENESSERE DEL BAMBINO IN TUTTI I SUOI ASPETTI, RICORDANDOVICI CHE PER GARANTIRVI IN TAL SENSO UN SERVIZIO MIGLIORE, ABBIAMO BISOGNO DI TUTTA LA COLLABORAZIONE DELLE FAMIGLIE CHE SARANNO CHIAMATI A SOTTOSCRIVERE SIA MORALMENTE CHE FISICAMENTE "IL PATTO EDUCATIVO SCUOLA FAMIGLIA".

SIAMO CONSAPEVOLI E COSCIENTI CHE CI VIENE AFFIDATO IL BENE PIU' PREZIOSO DI CIASCUNO DI VOI, MA ABBIAMO BISOGNO DI TUTTA LA VOSTRA FIDUCIA (CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL MOMENTO STRAORDINARIO CHE STIAMO VIVENDO CHE NE ASSUMIAMO CON LE FAMIGLIE UNA TOTALE CORRESPONSABILITA' SINERGICA), NECESSARIA PER RENDERE IL NOSTRO LAVORO PIU' SERENO.

LA STESSA SERENITA' CHE VOGLIAMO TRASMETTERE AI VOSTRI BAMBINI PER LA LORO PIU' COMPLETA E ARMONICA CRESCITA PSICOFISICA.

INOLTRE, LA SCUOLA DELL'INFANZIA "MARY POPPINS" È STATA PROGETTATA E NORMATA SECONDO LE VIGENTI NORMATIVE, OTTENENDO REGOLARI AUTORIZZAZIONI IGIENICO SANITARIE E NULLA OSTA REGIONALI E COMUNALI DI INIZIO ATTIVITA'.

LA DIREZIONE RIMANE A DISPOSIZIONE PER QUALSIASI ESIGENZA E INFORMAZIONE, NELLE ORE SCOLASTICHE O PREVIO APPUNTAMENTO CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO O LA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA.

DOCUMENTI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE:

I genitori degli alunni dovranno, all'atto dell'iscrizione, versare la quota della stessa e consegnare i seguenti documenti (anche in autocertificazione):

- DOMANDA D'ISCRIZIONE
- FOTOCOPIA AGGIORNATA DEL TESSERINO DI VACCINAZIONE COME DA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA
- DELEGA PER LA CONSEGNA DEL BAMBINO
- DOCUMENTI DEI GENITORI (COD. FISCALE, CARTA IDENTITA')
- MODULOSTICA COVID-19

3

I NOSTRI RECAPITI SONO I SEGUENTI:

- mail: marypoppins.francesca@gmail.com
- Cellulare 3385601916

Data _____

Firma per accettazione dei genitori o da chi ne fa le veci
